



Inspectierapport

Koetje Boe (BSO)

Groes 2

5741 WV Beek en Donk

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Laarbeek
Datum inspectie:	01-07-2022
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-07-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang	5
Pedagogisch klimaat.....	6
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	9
Accommodatie.....	10
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid	15
Accommodatie.....	16
Ouderrecht.....	16
Gegevens voorziening	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht	18
Gegevens toezichthouder (GGD).....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	18
Planning	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder of 'de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden binnen de eisen van de Wet kinderopvang'. Dit betekent dat hij onderzoekt of de kwaliteit van de opvang goed genoeg zal zijn.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder nog niet alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang omdat de opvang nog niet van start is gegaan. Bij het onderzoek na registratie beoordeelt hij ook de praktijk.

Beschouwing

Koetje Boe is een kleinschalig particulier kindercentrum. De opvang is gestart op 2 november 2009 in een voormalig woonhuis en bedrijfspand achter het woonhuis op het industrieterrein Beekerheide, aan de rand van Beek en Donk.

Er wordt opvang geboden aan vier groepen dagopvang en twee groepen buitenschoolse opvang (BSO).

Inspectiegeschiedenis 2020 - heden locatie Beekerheide 12a

Kindcentrum Koetje Boe wordt jaarlijks bezocht door de GGD.

13-10-2020 Jaarlijkse inspectie	Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de getoetste items niet geheel voldoen aan de wet kinderopvang. Er zijn overtredingen geconstateerd bij de domeinen: Pedagogisch klimaat, Personeel en groepen en Veiligheid en gezondheid. De gemeente Laarbeek heeft de houder via een aanwijzing (d.d. 07-12-2020) verzocht de overtredingen bij domein pedagogisch klimaat en personeel en groepen binnen 2 weken op te lossen en de overtreding bij het domein veiligheid en gezondheid binnen 6 weken. De gemeente heeft de GGD opdracht gegeven tot het uitvoeren van een nader onderzoek.
14-06-2021 Nader onderzoek	In het nader onderzoek zijn de voorwaarden waaraan tijdens het jaarlijks onderzoek van 13-10-2020 niet werd voldaan opnieuw bekeken. Tijdens het nader onderzoek is geconstateerd dat de houder de voorgaande overtredingen heeft opgelost.
24-08-2021	Geconstateerd is dat de getoetste voorwaarden, na aanbieden van herstelaanbod (inhoud interne klachtenregeling en inzichtelijk maken uren inzet pedagogisch beleidsmedewerker) voldoen aan de gestelde eisen van de Wet Kinderopvang.

Huidige inspectie. Onderzoek voor registratie 01-07-2022

Naar aanleiding van een aanvraag voor een verhuizing heeft de gemeente Laarbeek de GGD opdracht gegeven tot het uitvoeren van een onderzoek voor registratie. Het inspectiebezoek heeft plaatsgevonden op 1 juli 2022.

Tijdens deze inspectie zijn alle items die voor Kinderopvang Koetje Boe van toepassing zijn en voor aanvang van de exploitatie getoetst kunnen worden, onderzocht.

Het onderzoek bestaat uit een gesprek met de houder, een documentenonderzoek én een inspectie op de locatie zelf.

Het documentenonderzoek richt zich tot pedagogisch beleid, beleid veiligheid en gezondheid en de interne klachtenregeling.

De houder heeft naast haar woonhuis een nieuw kindcentrum laten bouwen. Tijdens de inspectie is de bouw van het nieuwe pand nog in volle gang. Het kindcentrum is voorzien van 4 groepsruimtes voor de dagopvang op de begane grond en op de eerste verdieping 2 groepsruimtes voor de buitenschoolse opvang. Aan de zijkant van het pand wordt een ruime buitenspeelruimte aangelegd.

Conclusie

Tijdens het huidige onderzoek is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet Kinderopvang.

Naar aanleiding van het onderzoek verwacht de toezichthouder dat de exploitatie redelijkerwijs kan plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang.

De bevindingen van dit onderzoek staan los van de gebruikersvergunning die de brandweer met betrekking tot de brandveiligheid of bouw en woningtoezicht met betrekking tot het bouwbesluit afgeeft indien dit van toepassing is op de situatie.

Landelijk Register Kinderopvang (LRK)

De locatie staat aangemeld met 60 kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang onder registratienummer 259530086.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Een houder mag geen kindercentrum starten voordat de GGD een inspectieonderzoek heeft uitgevoerd. Als de gemeente besluit dat de houder mag starten, komt de locatie in het Landelijk Register Kinderopvang. Wanneer er wijzigingen zijn, is de houder verplicht om deze door te geven.

De administratie moet aan een aantal voorwaarden voldoen. Ook moet de houder verplichtingen uit eventuele handhaving op tijd zijn nagekomen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Registratie

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Registratie' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder is voornemens te starten met exploitatie begin september 2022 indien uit onderzoek blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.

Gebruikte bronnen

- Aanvraag Exploitatie (Ontvangen per mail 17 juni 2022)
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Personenregister Kinderopvang (Geraadpleegd 01-07-2022)
- Landelijk Register Kinderopvang (Geraadpleegd 01-07-2022)
- Website (www.kdvkoetjeboe.nl)
- Plattegrond
- Pedagogisch beleidsplan (Juni 2022)
- Aansluiting geschillencommissie (Aangesloten per 06-01-2016)

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Pedagogisch beleid' voldoet aan de gestelde eisen.

Kinderopvang Koetje Boe hanteert een pedagogisch beleidsplan, waarin zowel het binnen de organisatie geldende beleid als de werkwijze op locatie verwoord is.

De pedagogische praktijk is niet beoordeeld, omdat er op het moment van de inspectie nog geen opvang wordt verleend op de locatie.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Website (www.kdvkoetjeboe.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (Juni 2022)

Personeel en groepen

Tijdens dit onderzoek voor registratie wordt getoetst of de medewerkers en houder die vanaf de start van de exploitatie van het kindercentrum werkzaam zullen zijn een verklaring omtrent het gedrag hebben overlegd, zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld door de houder.

Tevens wordt getoetst of de houder over een VOG beschikt. Bij een nieuwe houder mag de VOG bij de aanvraag exploitatie niet ouder zijn dan 2 maanden. Bij een houder die al in LRK (landelijk register kinderopvang) geregistreerd staat mag deze VOG bij aanvraag niet ouder zijn dan 2 jaar.

Eveneens wordt binnen dit domein bekeken hoe de houder het voornemen heeft om vorm te geven aan de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

De voorwaarde inzet aantal beroepskrachten en enkele items van de voorwaarde Stabiliteit van de opvang voor kinderen zijn nu niet beoordeeld. Dit wordt tijdens het onderzoek na registratie beoordeeld.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder is in bezit van een verklaring omtrent gedrag en staat op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK).

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Kinderopvang Koetje Boe heeft het voornemen om op deze locatie opvang te bieden aan drie basisgroepen.

Stamgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
BSO 1	4 t/m 6 jaar	20
BSO 1+	4 t/m 6 jaar	10
BSO 2	7 t/m 12 jaar	30

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Gebruik van de voorgeschreven voertaal' voldoet aan de gestelde eisen.

De houder geeft aan dat de Nederlandse taal als voertaal wordt gebruikt.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Personenregister Kinderopvang (Geraadpleegd 01-07-2022)
- Landelijk Register Kinderopvang (Geraadpleegd 01-07-2022)
- Website (www.kdvkoetjeboe.nl)
- VOG Houder NP, 18-05-2022
- Pedagogisch beleidsplan mei 2022

Veiligheid en gezondheid

Tijdens dit onderzoek voor registratie wordt getoetst of de houder een veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft vastgesteld.

De praktijksituatie, de kennis van de beroepskrachten over het beleid veiligheid en gezondheid zijn nu niet beoordeeld. Dit wordt beoordeeld tijdens het onderzoek na registratie.

Tevens is beoordeeld of er een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is vastgelegd. De kennis van de beroepskrachten over deze meldcode is niet beoordeeld. Dit wordt eveneens beoordeeld tijdens het onderzoek na registratie.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Veiligheids-en gezondheidsbeleid' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin de wettelijke voorwaarden beschreven staan.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat informatie over:

- Beleid ten aanzien van grote risico's;
- Beleid ten aanzien van kleine risico's;
- Beleid ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag;
- Achterwachtregeling;
- EHBO-regeling.

De basis van het beleid veiligheid en gezondheid is hiermee gelegd.

De eerste aanzet omtrent het beleid veiligheid en gezondheid is hiermee gezet. Dit proces dient vanaf de start van de opvang voortgezet te worden. De houder dient het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel te houden en samen met de beroepskrachten te zorgen voor een continue proces van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

De uitvoering en kennis van het beleidsplan veiligheid en gezondheid zal tijdens het onderzoek na registratie worden getoetst.

Eerste Hulp Bij Ongelukken (EHBO) bij kinderen

Tijdens de huidige inspectie is niet getoetst of er ten alle tijden een volwassene aanwezig is met een geldig certificaat eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang. Dit wordt tijdens het 'onderzoek na registratie' getoetst.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Observatie(s) (Binnen- en buitenruimtes)
- Website (www.kdvkoetjeboe.nl)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Mei 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (Juni 2022)

Accommodatie

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De binnen- en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

De inrichting van de ruimten is nu niet beoordeeld. Dit wordt tijdens het onderzoek na registratie beoordeeld.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Eisen aan ruimtes

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Eisen aan de ruimtes' voldoet aan de gestelde eisen.

Het kindercentrum beschikt over ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte en 3 m² buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

Groepsruimte	m²
BSO 1	122 m ²
BSO 2	122 m ²
Totaal aantal m ²	244 m ²
Beschikbare m ² per kind	4 m ² (bij 60 kindplaatsen)

De locatie staat in het LRK geregistreerd met 60 kindplaatsen. Bij 60 kindplaatsen zijn er voldoende m² per kind beschikbaar.

Tijdens de inspectie is de bouw van het nieuwe pand nog in volle gang. Tijdens het onderzoek na registratie zal beoordeeld worden of de (groeps)ruimtes in het nieuwe pand passend en veilig zijn ingericht.

Buitenspeelruimte

De Wet Kinderopvang schrijft voor dat per aanwezig kind in het kindercentrum ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar is en deze passend is ingericht.

De buitenruimte is aangrenzend aan het kindcentrum. De houder geeft aan dat de buitenruimte ongeveer 500 m² is. Er is voldoende m² buitenspeelruimte aanwezig. De buitenruimte zal geheel omheind worden.

Tijdens de inspectie is de bouw van het nieuwe pand nog in volle gang. Tijdens het onderzoek na registratie zal beoordeeld worden of de buitenruimte passend en veilig is ingericht.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Observatie(s) (Binnen- en buitenruimtes)
- Landelijk Register Kinderopvang (Geraadpleegd 01-07-2022)
- Plattegrond
- Pedagogisch beleidsplan (Juni 2022)

Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld of de houder een klachtenregeling heeft en of deze voldoet aan de voorwaarden.

Ook is beoordeeld of de houder is aangesloten bij de Geschillencommissie.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Klachten en geschillen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Klachten en geschillen' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder heeft een interne klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De interne klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd, deze is voorzien dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De houder is aangesloten bij een Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Landelijk Register Kinderopvang (Geraadpleegd 01-07-2022)
- Website (www.kdvkoetjeboe.nl)
- Klachtenregeling (ongedateerd)
- Aansluiting geschillencommissie (Aangesloten per 06-01-2016)

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang
Registratie
<p>Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal</p>

beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 en 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.
(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;

- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Koetje Boe
Website : <http://www.kdvkoetjeboe.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000008778140
Aantal kindplaatsen : 60

Gegevens houder

Naam houder : Debbie Verheijen
KvK nummer : 17258862
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : Marleen Verachtert

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Laarbeek
Adres : Postbus 190
Postcode en plaats : 5740 AD BEEK EN DONK

Planning

Datum inspectie	: 01-07-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 08-07-2022
Zienswijze houder	: n.v.t.
Vaststelling inspectierapport	: 22-07-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 25-07-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 25-07-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 29-07-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.