



Brabant-Zuidoost

Inspectierapport

Koetje Boe (BSO)
Beekerheide 12a
5741HC Beek en Donk
Registratienummer 179019077

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Laarbeek
Datum inspectie:	06-03-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-04-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	6
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	17
Gegevens toezicht	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoeksoepzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Koetje Boe is een kleinschalig kindercentrum gelegen op het industrieterrein Beekerheide, aan de rand van Beek en Donk. De opvang is gestart op 2 november 2009 en vindt plaats in een voormalig woonhuis uit 1985. Er wordt opvang geboden aan 1 groep dagopvang van maximaal 16 kinderen van 0-4 jaar.

Het kindercentrum is per 1 januari 2014 gestart met een buitenschoolse opvang (BSO) aan één groep van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar. De BSO vindt plaats in een voormalige loods, gelegen achter het woonhuis. Het pand is volledig verbouwd om peuteropvang en BSO mogelijk te maken. In het pand zijn: twee groepsruimtes gerealiseerd, er is een toiletgroep/verschoonruimte, een ruimte voor de drie elektrische Stints, een pauzeruimte en een centrale hal met een klim/- speeldoestel.

Aan de voorzijde van het pand is een omheinde buitenspeelruimte voor de BSO gecreëerd. Het buitenspeel terrein is deels betegeld en daarnaast voorzien van kunstgras. In 2017 is er een nieuw klimtoestel met glijbaan geplaatst met zand als ondergrond.

De binnenspeelruimte van de BSO is vrolijk en kleurrijk ingericht. Er is onder andere: een poppenhoek, kaptafel, autohoek, tafelfoetbal en zandtafel. Tevens zijn er kasten met knutselmateriaal en bouw- en constructiemateriaal.

Het kindercentrum bestaat uit een team van 12 beroepskrachten, waarvan een groot aantal medewerkers fulltime werkt. Hierdoor is er een hoge continuïteit van beroepskrachten op de groepen en vaste/vertrouwde gezichten voor de kinderen.

Inspectiegeschiedenis 2016-heden

Sinds de exploitatie van de BSO in 2014 vindt er minimaal 1 keer per jaar een jaarlijkse inspectie plaats.

Soort inspectie	Bevindingen
07-06-2016 Jaarlijkse inspectie	De getoetste inspectie-items voldeden niet volledig aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Er werden overtredingen geconstateerd op domein 1.2 Pedagogische praktijk en 3.1 Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid.
22-11-2016 Nader onderzoek	Tijdens dit nader onderzoek werden de voorwaarden waaraan tijdens de reguliere inspectie (07-06-2016) niet werd voldaan opnieuw bekeken. Naar aanleiding van toegestuurde documenten en een bezoek op de locatie op 22-11-2016, bleken een aantal overtredingen opgelost. Echter verblijven de kinderen nog erg lang in de Stint voordat ze arriveren bij de BSO. Nu zelfs nog langer dan tijdens de reguliere inspectie. Deze overtreding blijft bestaan.
24-04-2017 Jaarlijkse inspectie	Op woensdag 24-05-2017 is een onaangekondigd jaarlijks inspectiebezoek gebracht aan BSO Koetje Boe. De inspectie-activiteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met overtredingen en aandachtspunten uit vorige inspecties. Tijdens de inspectie werd geconstateerd dat de getoetste inspectie items voldeden aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. De vorige overtreding omtrent de pedagogische praktijk, waarbij kinderen 'erg lang' in de Stint werden vervoerd, oogt tijdens de huidige inspectie opgelost. De houder heeft een derde Stint aangeschaft, waardoor kinderen gemiddeld 20 minuten in de Stint worden vervoerd.

13-11-2017 Tweede jaarlijkse inspectie	Tijdens deze onaangekondigde inspectie op een reguliere maandagmiddag is getoetst op kernelementen van de Wet Kinderopvang, namelijk de dagelijkse praktijk en de items personeel en groepen. Tijdens de inspectie voldeden de getoetste items aan de Wet Kinderopvang.
08-03-2018 Jaarlijkse inspectie	<p>Tijdens de jaarlijkse inspectie op donderdagmiddag 8 maart 2018 werd getoetst op kernelementen uit de Wet Kinderopvang. Naast een toets op de algemene dagelijkse praktijk heeft er een documenten onderzoek plaatsgevonden op: het pedagogisch beleidsplan, kwalificaties beroepskrachten, roosters en planningen en het beleid veiligheid en gezondheid.</p> <p>Er werden overtredingen geconstateerd op voorwaarden uit de nieuwe Wet IKK, namelijk: de inhoud van het pedagogisch beleidsplan en het beleid veiligheid en gezondheid.</p> <p>De dagopvang van Koetje Boe is voor een tweede keer bezocht op 22 oktober 2018. De beleidsdocumenten 'pedagogisch beleidsplan' en het 'beleid veiligheid en gezondheid' op basis van de kwaliteitseisen van de dagopvang voldeden aan de voorwaarden.</p>

Huidige inspectie

De jaarlijkse inspectie aan BSO Koetje Boe heeft plaatsgevonden op woensdagochtend 6 maart 2019. In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de praktijk van verantwoorde kinderopvang, de voorgaande overtredingen en de vernieuwde Wetgeving IKK (ingangdatum 01-01-2019).

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens de huidige inspectie is één overtreding geconstateerd, waarop de toezichthouder herstelaanbod heeft toegepast. De overtreding:

- De houder kon tijdens de inspectie onvoldoende aantoonbaar maken dat er te allen tijde een gekwalificeerde volwassene met kinder-EHBO aanwezig is.

Na herstelaanbod is gebleken dat de houder de bovenstaande overtredingen heeft opgelost. Alle getoetste voorwaarden voldoen tijdens de inspectie aan de Wet Kinderopvang.

Gegevens LRK niet conform praktijk

BSO Koetje Boe staat met **15 kindplaatsen** in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd onder het nummer 179019077. In de praktijk zijn er maximaal 20 kinderen aanwezig op de BSO. De houder dient zodoende uitbreiding van kindplaatsen aan te vragen bij de gemeente Laarbeek.

De houder van een kindercentrum dient van een wijziging onverwijld mededeling te doen aan het college.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft het volgende domein: Veiligheid en gezondheid.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inleiding

Binnen dit domein is gekeken of er in de praktijk wordt gehandeld volgens het pedagogisch beleidsplan. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt beoordeeld of er sprake is van verantwoorde dagopvang waarbij zorg gedragen wordt voor de verschillende ontwikkelingsgebieden.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk **4 - 12 jaar**.

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid omvat alle wettelijk vereiste items.

Koetje Boe hanteert een apart pedagogisch beleidsplan voor de dagopvang en voor de BSO.

Op basis van de inspectie blijkt, dat de houder er voor zorgt dat medewerkers voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleids- en werkplan.

Pedagogische praktijk

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan en de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang (Besluit kwaliteit kinderopvang, art. 11).

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden wordt voldaan. Onderstaand volgt een praktijkvoorbeeld gekoppeld aan het pedagogisch beleidsplan.

In het pedagogisch beleid staat (citaat):

'De organisatie op de groepen: we stemmen de organisatie op de groep af op het tempo en ritme van de kinderen. Zo bekijken we per dag welke kinderen er zijn en hoe de groepssamenstelling is en baseren we daar onze activiteiten op.'

Observatie

Tijdens de inspectie (in de carnavalsvakantie) bestaat de basisgroep uit 5 BSO kinderen (onder de 7 jaar). Er wordt de ochtend veel samengewerkt met 6 oudste peuters (3 jarigen). Samen maken zij een uitstapje, door met twee bakfietsen naar de bibliotheek te fietsen. Bij terugkomst eten de peuters en de BSO kinderen apart in hun eigen groepsruimte. De beroepskracht zit bij de kinderen aan tafel en neemt alle tijd voor de kinderen, luistert naar de kinderen met rust en aandacht en stimuleert andere kinderen om deel te nemen aan het gesprek. Na het eetmoment mogen de kinderen zelf een activiteit kiezen in de speelhal of in de groepsruimte. Als de beroepskracht ziet dat een kind moeite heeft met het maken van een spelkeuze, stelt de beroepskracht coachende vragen om het kind uiteindelijk zelf een keuze te laten maken voor een activiteit.

In het pedagogisch beleid staat (citaat):

'Bij de buitenschoolse opvang van Koetje Boe hechten wij veel waarde aan de overdracht van normen en waarden. We vinden dat kinderen moeten worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.'

Observatie

Tijdens het tafelmoment is zichtbaar dat kinderen worden gestimuleerd tot de gangbare tafelmanieren en als vanzelfsprekend handelen, zoals: producten netjes vragen en doorgeven, elkaar laten uitpraten, niet van tafel tot iedereen klaar is en het gezamenlijk afruimen van de tafel.

Zichtbaar is dat de kinderen uit zichzelf aan de beroepskracht vragen: *"Wat ze van tafel kunnen opruimen?"*

De beroepskracht leert tevens aan de kinderen om te gaan met 'te veel prikkels'. Zo bespreekt de beroepskracht 'onrustig spelgedrag' waarna in samenspraak met de kinderen voor andere rustige activiteit wordt gekozen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s) (06-03-2019 5 kinderen met 1 beroepskracht.)
- Landelijk Register Kinderopvang (inzage 07-03-2019)
- Toestemmingsformulier(en)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website (www.kdvkoetjeboe.nl)
- Nieuwsbrieven
- Beleid veiligheid- en gezondheid (september 2019)
- Huisregels/groepsregels
- Pedagogisch beleidsplan (2018)
- Informatie beschikbare buitenruimte

Personeel en groepen

Inleiding

Binnen dit domein wordt het volgende getoetst:

- Inschrijving en koppeling personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen en inzet van leerlingen
- Aantal beroepskrachten
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen
- Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Alle beroepskrachten en de houder staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang. De houder heeft zorg gedragen voor koppeling in het personenregister kinderopvang.

Er wordt geen gebruik gemaakt van vrijwilligers. Tijdens de inspectie zijn er geen stagiairs aanwezig.

De houder heeft er zorg voor gedragen dat de beroepskrachten de werkzaamheden konden aanvangen na inschrijving en koppeling aan de betreffende houder in het personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens de huidige inspectie zijn door middel van een steekproef de diploma's van alle aanwezige beroepskrachten ingezien. Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Eén beroepskracht is vóór 01-01-2019 werkzaam als pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Deze beroepskracht is in het bezit van een beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recente CAO Kinderopvang (kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker coach onder B). Zij zijn op het moment van de inspectie (nog) niet in het bezit van een aanvullende branche erkende scholing op het terrein van coaching en/of pedagogiek 0 – 13 jaar. Hiervoor geldt een overgangstermijn van twee jaar, met einddatum 01-01-2021, om aan een branche erkende scholing te voldoen. Om deze reden wordt de huidige voorwaarde niet beoordeeld.

De houder is tevens voornemens om als pedagogisch coach werkzaam te zijn. Zij volgt de opleiding pedagogisch medewerker niveau 4 en is tevens gestart met een door de branche erkende scholing tot pedagogisch coach.

Stagiaires/beroepskrachten in opleiding

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Bij het bepalen van de inzet van de beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waar zij zich op dat moment bevinden.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs.

Aantal beroepskrachten

Tijdens de inspectie is (op basis van een steekproef van week 9 en 10 2019) geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet/ Er wordt niet afgeweken van de beroepskracht kindratio.

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de houder een achterwacht heeft ingesteld en de werkzame personen hierover heeft geïnformeerd.

Wanneer er tijdens de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is tenminste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep, wordt op een juiste wijze toegepast.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De wijze waarop de verdeling van de uren aan pedagogisch beleidsmedewerker/coach schriftelijk wordt vastgelegd kan nog niet worden beoordeeld door de toezichthouder. Dit is vanwege het feit dat de houder van een kindercentrum dit '*jaarlijks' dient te bepalen. (zie Besluit kwaliteit kinderopvang, artikel 8, lid 3.)

Het bovengenoemde besluit is per 01-01-2019 in werking getreden, waardoor de houder in 2019 de tijd heeft om de invulling van het besluit aantoonbaar te maken.

**Definitie jaarlijks: wat elk jaar gebeurt*

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er wordt opvang geboden aan één basisgroep van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jarigen. Er zijn twee vaste beroepskrachten werkzaam op de BSO.

De basisgroep bestaat uit kinderen met een vast contract en enkele kinderen hebben een flexibel contract. Per dag kan het totaal aantal kinderen zodoende wisselen.

Gecombineerde opvang peutergroep en BSO

Op woensdagen en tijdens (studie-)vrije schooldagen wordt er gecombineerde peuteropvang en BSO geboden.

Opmerking gecombineerde opvang peutergroep en BSO

Tijdens het samenvoegen van de peutergroep met de BSO mag de groep niet groter zijn dan 16 kinderen. Tevens dient de beroepskracht-kind-ratio geldend voor de dagopvang te worden gehanteerd (www.1ratio.nl).

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Geconstateerd is dat de Nederlandse voertaal wordt gebruikt.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s) (06-03-2019 5 kinderen met 1 beroepskracht.)
- Personen Register Kinderopvang
- Toestemmingsformulier(en)
- Website (www.kdvkoetjeboe.nl)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (8 beroepskrachten)
- Beleid achterwacht
- Plaatsingsoverzicht (week 9 en 10 2019)
- Presentielijsten (week 9 en 10 2019)
- Pedagogisch beleidsplan (2018)

Veiligheid en gezondheid

Inleiding

Binnen dit domein wordt getoetst of de houder een veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft vastgesteld en gekeken of er in de praktijk wordt gehandeld volgens het beleid.

Daarnaast is er beoordeeld of er een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is vastgelegd en gekeken naar de kennis van beroepskrachten over de inhoud van de meldcode.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin alle wettelijke items beschreven staan.

Het beleid bevat informatie over onder andere:

- Achterwachtregeling;
- Vierogenprincipe;
- EHBO-regeling;
- Beleid ten aanzien van kleine risico's;
- Beleid ten aanzien van grote risico's;
- Beleid ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag.

De houder draagt er zorg voor dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is. Elke teamvergadering wordt er een thema uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid besproken en indien noodzakelijk een actieplan opgesteld en het beleid veiligheid en gezondheid bijgesteld.

Op deze wijze blijven de beroepskrachten zich bewust van de risico's en werkwijzen om risico's te reduceren. Tijdens de volgende inspectie wordt deze cyclus opnieuw getoetst en dient zichtbaar te zijn dat iedere locatie een eigen veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft vastgesteld.

Op basis van inspectie blijkt dat de houder ervoor zorgt dat alle medewerkers en ouders voldoende op de hoogte zijn van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Achterwacht

De wijze waarop de achterwacht geregeld is indien er slechts één beroepskracht aanwezig is staat concreet beschreven in het veiligheid- en gezondheidsbeleid van het kindercentrum.

EHBO

De houder kan tijdens de inspectie d.d. 06-03-2019 niet aantoonbaar maken dat er ten alle tijde een volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling van de Wet kinderopvang gestelde nadere regels.

De houder kan na herstelaanbod op d.d. 10-04-2019 aantoonbaar maken dat de EHBO-certificaten die beroepskrachten reeds hebben behaald voldoen aan de door de Wet Kinderopvang gestelde nadere regels.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van het kindercentrum hanteert het vernieuwde landelijke protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang (juni 2018, samengesteld door Boink, Brancheorganisatie kinderopvang, Branchevereniging maatschappelijke kinderopvang, Sociaalwerk Nederland).

Binnen Koetje Boe is één beroepskracht de aandacht functionaris kindermishandeling. Deze aandacht functionaris houdt alle signalen bij en geeft beroepskrachten begeleiding in het handelen vanuit de meldcode kindermishandeling en het opstellen van rapportages.

Het gehele team van Koetje Boe heeft op 9 oktober 2018 scholing meldcode kindermishandeling gevolgd met het vernieuwde afwegingskader. De observatielijst in de meldcode is daarnaast een vast onderdeel van het teamoverleg.

Op 14 december 2018 hebben daarnaast 2 medewerkers van Koetje Boe de basistraining werken met het vlaggensysteem gevolgd. Het vlaggensysteem is een methodiek om te beoordelen of seksueel gedrag past bij de normale ontwikkeling van een kind of juist grensoverschrijdend is. Naar aanleiding van deze training wordt het beleid veiligheid en gezondheid, volgens de beroepskrachten, nog aangepast.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s) (06-03-2019 5 kinderen met 1 beroepskracht.)
- EHBO certificaten
- Website (www.kdvkoetjeboe.nl)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (juni 2018)
- Presentielijsten (week 9 en 10 2019)
- Personeelsrooster (week 9 en 10 2019)
- Pedagogisch beleidsplan (2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag wordt door de houder van een kindercentrum binnen een door de toezichthouder gestelde termijn overgelegd indien de toezichthouder redelijkerwijs mag vermoeden dat de houder, een persoon werkzaam bij de onderneming of een persoon van 12 jaar of ouder die ten tijde van de opvang aanwezig is in het kindercentrum, niet zou voldoen aan de eisen voor het afgeven van een verklaring omtrent het gedrag. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 6 en 8 Wet kinderopvang)

Wanneer de houder van een kindercentrum redelijkerwijs mag vermoeden dat een van de personen die op basis van artikel 1.50 lid 3 in het bezit moet zijn van een verklaring omtrent het gedrag, niet langer aan de vereisten voor het afgeven daarvan voldoet, verlangt hij al dan niet op verzoek van de toezichthouder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag van de betreffende persoon. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art. 1.50 lid 7 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 onder i en art 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Koetje Boe
Website : <http://www.kdvkoetjeboe.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000008778140
Aantal kindplaatsen : 15

Gegevens houder

Naam houder : Debbie Verheijen
KvK nummer : 17258862
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : V. van K.

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Laarbeek
Adres : Postbus 190
Postcode en plaats : 5740AD BEEK EN DONK

Planning

Datum inspectie : 06-03-2019
Opstellen concept inspectierapport : 03-04-2019
Zienswijze houder : 17-04-2019
Vaststelling inspectierapport : 18-04-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 26-04-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 26-04-2019
Openbaar maken inspectierapport : 09-05-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid om een zienswijze aan te leveren.